



KARTA USŁUG Nr WK/19
Starostwo Powiatowe w Będzinie
ul. Jana Sączewskiego 6, 42-500 Będzin
tel. (32) 368-07-00, fax (32) 267-79-33

Usługa:

Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 735, z późn. zmianami), ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 450, z późn. zmianami), rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11.12.2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355, z późn. zmianami), ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1923), rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 09.05.2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic(tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1840), rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 10.07.2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu-Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r., poz. 2546).

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie dowodu rejestracyjnego (wypełnia właściciel).
2. Załączniki:
 - wyciąg z rejestru badań technicznych ze stacji kontroli pojazdów (nie dotyczy przypadków, gdy w systemie informatycznym organu rejestrującego znajduje się informacja o ważności badań technicznych),
 - karta pojazdu (jeżeli była wydana),
 - oświadczenie o przyczynie utraty dokumentu złożone przez właściciela pod odpowiedzialnością karną.
3. Do wglądu:
 - dowód osobisty,
 - pełnomocnictwo lub oświadczenie składającego wniosek, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli,
 - wypis z Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku osób prawnych i jednostek dopuszczonych do obrotu gospodarczego nieposiadających osobowości prawnej.

Opłaty:

- od pełnomocnictwa lub prokury – 17,00 zł (opłata skarbową),
- za pozwolenie czasowe – 18.50 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna,
- za dowód rejestracyjny – 54,00 zł + 0,50 zł opłata ewidencyjna.

Opłaty uiszcza się:

- **skarbową od pełnomocnictwa:**
- w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Będzinie: **56105011421000002313326106**,
- **pozostałe:**
- w kasie Starostwa Będzin ul. Ignacego Krasickiego 17 lub na rachunek bankowy Starostwa: **17 8438 0001 0020 0656 2000 0100**.

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

W dniu złożenia wniosku właściciel może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni.
Odbiór dowodu rejestracyjnego w ciągu 30 dni.

Szczegółowych wyjaśnień udziela:

pracownicy Wydziału w godzinach urzędowania.

Sprawę załatwia się w: pokój Nr 27 parter.

Wydział: Komunikacji: ul. Ignacego Krasickiego 17, 42-500 Będzin.

Nr pokoju: 27 – parter.

Nr telefonu/faxu: (32) 368-07-96/368-07-91, **e-mail:** komunikacja@powiat.bedzin.pl.

Godziny pracy: poniedziałek: 7³⁰ - 17⁰⁰, wtorek – czwartek 7³⁰ - 15³⁰, piątek: 7³⁰ - 14⁰⁰ .

Sposób załatwienia sprawy:

Wniosek składa się we właściwym organie rejestrującym pojazdy.

Tryb odwoławczy: -----

Uwagi:

- Do czasu uzyskania nowego dowodu rejestracyjnego (produkcja w P.W.P.W. Warszawa) właściciel pojazdu może otrzymać pozwolenie czasowe na okres 30 dni.
- W przypadku jeśli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo lub oświadczenie, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli.